

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад компенсирующего вида № 466
ОГРН № 1026602319952
ИНН/КПП 6658078261/665801001

620109 г. Екатеринбург, ул. Заводская д.17 а, 176
телефон/факс 8(343)308-00-91
телефон 8(343)308-00-92
e-mail:mdou466@eduekb.ru
сайт: <https://466.tvoyasadik.ru/>

План график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным применением ФАОП ДО

| №п/п | Мероприятие | Срок | Исполнитель | Ожидаемый результат | Формы отчетных документов |
|--|--|--------------|-------------|--|---|
| 1. Организационно–управленческое обеспечение | | | | | |
| | Ознакомление коллектива с Приказами Минобразования о внедрении ФАОП ДО, о планировании рабочей группы по подготовке введения ФАОП ДО | январь | Заведующий, | Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФАОП ДО | Приказ Минобразования о внедрении ФАОП ДО |
| | Приказ О внесении изменений и дополнений в Программу развития 2018-2023 | январь | Заведующий | Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФАОП ДО | Приказ об утверждении по реализации направлений ФАОП ДО |
| | Разработка и утверждение плана-графика по реализации направлений ФАОП ДО | январь | Зам.зав | Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФАОП ДО | Приказ об утверждении по реализации направлений ФАОП ДО |
| | Проведение инструктивно-методических совещаний, педагогических часов, обучающих семинаров. по вопросам введения ФАОП ДО | март-октябрь | Зам.зав | Результаты анализа анкетирования педагогов и родителей | Результаты анализа анкетирования педагогов и родителей на сайте МБДОУ |

| | | | | |
|---|----------------|------------------------|---|--|
| Проведение экспертизы локальных актов ДОУ в сфере образования (на соответствие /несоответствие требованиям ФАОП ДО) | февраль - май | Заведующий, Зам.зав | Экспертиза локальных актов детского сада в сфере образования (на соответствие/несоответствие требованиям ФАОП ДО) | Обновленные локальные акты |
| Организация работы по разработке адаптированной основной образовательной программы ДОО ФАОП ДО | май- июнь | рабочая группа | Разработка АОП ДО. Определение необходимых изменений в оснащенности ДОУ | Проект АОП ДО по нозологиям |
| Издание приказа об отмене АОП ДО по нозологиям и непосредственном полном применении ФАОП ДО при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности. Создание рабочей группы по внедрению Федеральной программы. | июнь | Заведующий | Применение ФАОП ДО при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности | Приказ «О подготовке к переходу на применение ФАОП ДО» в ДОУ |
| 2.Кадровое обеспечение | | | | |
| Диагностика образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФАОП ДО | март | рабочая группа | Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для педагогов при введении ФАОП ДО | Справка, график повышения квалификации |
| Направление педагогических работников на КПК по вопросам применения ФАОП ДО | сентябрь | Заведующий | Повышение профессиональной компетентности ПР в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФАОП ДО | Договоры, документы о повышении квалификации |
| 3. Методическое обеспечение | | | | |
| Разработка методических материалов по сопровождению реализации программы коррекционно- развивающей работы | апрель– август | рабочая группа | Создание банка методических материалов (содержание, традиции ДОО, региональный компонент, педагогические технологии, методы, средства, | Методические материалы |

| | | | | | |
|--|---|-----------------|---|---|---|
| | | | | дидактический материал, диагностические материалы) | |
| | Создание на странице официального сайта ДОУ подраздела «ФАОП ДО » и размещение методических материалов. | весь период | Зам.зав рабочая группа, администратор официального сайта ДОУ | Создание банка методических материалов, полезных ссылок, сервисов по вопросам введения и реализации ФАОП ДО | Наличие методических материалов, полезных ссылок, сервисов по вопросам введения и реализации ФАОП ДО |
| | Обеспечение педагогических работников консультационной помощью по вопросам введения и реализации ФАОП ДО | февраль– август | Зам.зав | Повышение профессиональной компетентности ПР в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии ФАОП ДО | Рекомендации, методические материалы и т. п. |
| 4. Материально-техническое обеспечение | | | | | |
| | Проведение диагностики готовности ДОУ к введению ФАОП ДО | февраль- апрель | зам. заведующего по АХЧ, Ст.воспитатель рабочая группа, | Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФАОП ДО | План-график обновления образовательной среды (в т.ч. оснащенности РППС и УМК) ДОУ в соответствии с требованиями ФАОП ДО |
| | Обеспечение обновления образовательной среды ДОУ в соответствии с требованиями ФАОП ДО. | поэтапно | Заведующий, Зам.зав, рабочая группа, педагогические работники | Приведение в соответствие материально- технической базы и норм ОТ Оснащенность библиотеки необходимыми УМК и пособиями, справочными пособиями, художественной литературой. Обеспечение ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами. | Наличие заключенных договоров для осуществления поэтапного обновления образовательной среды ДОУ в соответствии с требованиями ФАОП ДО |
| | Приведение МТБ в соответствие требованиям ФАОП ДО, действующим СанПиН и противопожарным нормам, нормам ОТ | поэтапно | Заведующий, завхоз | Соответствие МТБ требованиям ФАОП ДО, реализации АОП ДО , действующим СанПиН и противопожарным нормам, нормам ОТ | Наличие заключенных договоров |

| | | | | | |
|-------------------------------|---|----------------|---|--|---|
| | работников ДОУ | | | работников ДОУ | |
| 5. Информационное обеспечение | | | | | |
| | Создание на странице официального сайта ДОУ подраздела «ФАОП ДО» с размещением информации о введении и реализации ФАОП ДО | сентябрь | Администратор официального сайта ДОУ | Размещение на сайте учреждения информации о введении ФАОП ДО, материалов по их дальнейшей реализации, создание банка полезных ссылок, сервисов электронных образовательных ресурсов, размещенных в федеральных и региональных базах данных | Наличие на официальном сайте подраздела «ФАОП ДО» с размещением информации о введении и реализации ФАОП ДО, создание банка полезных ссылок, |
| | Проведение родительских собраний, посвященных введению и реализации ФАОП ДО | сентябрь | Зам.зав, рабочая группа, педагогические работники | Информирование родителей (законных представителей) воспитанников о введении ФАОП ДО | Протоколы родительских собраний |
| | Информирование общественности о подготовке к введению, порядке перехода и реализации и ФАОП ДО | Февраль-август | Зам.зав | Обеспечение условий открытости в реализации ФАОП ДО всех субъектов образования | Размещение на сайте учреждения информации о введении ФАОП ДО |

Заведующий МБДОУ



И.Б.Корж