

ДОГОВОР № _____

об образовании по образовательным программам дошкольного образования
между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом компенсирующего вида № 466 и родителем (законным представителем) ребенка

г. Екатеринбург

(место заключения договора)

« ____ » _____ Г.

(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад компенсирующего вида № 466, осуществляющая образовательную деятельность (далее — образовательная организация) на основании лицензии от «24» февраля 2011 г. № 13377, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Вершининой Алены Олеговны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель ребенка (законный представитель)

(фамилия, имя отчество (при наличии) родителя (законного представителя) воспитанника)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, действующего в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя отчество (при наличии) дата рождения)

проживающего по адресу:

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержания Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником. Освоение программы ведется на русском языке.

1.2. Форма обучения _____ очная _____.

1.3. Наименование образовательной программы _____.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации — 10,5 часов, с 07.30 до 18.00 часов, при пятидневной рабочей неделе, исключая выходные и праздничные дни.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу компенсирующей направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Знакомиться с социокультурными потребностями семьи Воспитанника. Изучать социально-педагогические потребности Заказчика.

2.1.3. Перевод Воспитанника внутри МБДОУ может производиться в следующих случаях:

- на первое сентября все дети переводятся в следующую возрастную группу (на год старше), соответствующей возрасту ребенка;

- по инициативе родителей (законных представителей) ребенка, а именно лишь в интересах ребенка при наличии свободных мест в МБДОУ, осуществляющей образовательную деятельность (в возрастной группе, соответствующей возрасту ребенка или в возрастную группу на год старше, а так же по заключению ПМПК (НЗ,ТНР,ЗПР));

- по инициативе МБДОУ временный перевод ребенка, в случае: закрытия учреждения для проведения ремонтных работ; аварийных ситуаций, препятствующих осуществлению образовательной деятельности, создающих угрозу жизни и здоровью детям; иным, независящим от участников образовательных отношений, причинам.

2.1.4. Проводить фото- и видео - съемки детей для оформления альбомов, стендов, конкурсных материалов, размещения фотографий и видеороликов на сайте образовательной организации или официальной странице Вк с письменного согласия родителя (законного представителя) (иные права Исполнителя).

2.1.5. На обработку персональных данных Заказчика и Воспитанника с письменного согласия родителя (законного представителя).

2.1.6. На защиту профессиональной чести, достоинства и деловой репутации работников образовательной организации.

2.1.7. Рекомендовать Заказчику посетить психолого-медико-педагогическую комиссию, с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи Воспитаннику, а при необходимости, профиля ОУ, соответствующего состоянию развития и здоровья Воспитанника, для его перехода в рекомендованное учреждение.

2.1.8. Самостоятельно комплектовать педагогический персонал групп.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Расторгнуть настоящий договор досрочно.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.8. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

2.2.9. Получать своевременную информацию о здоровьесберегающих мероприятиях, по вопросам организации питания Воспитанника (иные права Исполнителя).

2.2.10. В случае конфликтной ситуации обращаться к заведующему образовательной организации для ее разрешения.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии «ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО» и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов с учетом его индивидуальных особенностей и фактического времени пребывания Воспитанника в образовательной организации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования (далее – особые образовательные потребности), индивидуальные потребности, отдельных категорий детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его возрастных и индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием необходимым четырехразовым сбалансированным питанием, соответствующим принципам рационального, щадящего питания, согласно 10-дневному меню Исполнителя: Завтрак с 8-30, Второй завтрак 10-30, Обед 12-00, Уплотненный полдник 15-15. Обеспечивать соблюдение режима питания и его качество.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. Обеспечивать условия пребывания Воспитанника в образовательной организации в рамках бюджетного финансирования, а также за счет привлечения внебюджетных средств.

2.3.14. Сохранять место за Воспитанником на период его отсутствия:

- на основании справки в случае его болезни;

- на основании заявления Заказчика по согласованию с администрацией образовательной организации.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Нести ответственность за воспитание своего ребенка, заботиться о его здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии; обеспечивать получение им дошкольного образования; закладывать основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

2.4.2. Вносить родительскую плату за присмотр и уход за детьми путем перечисления денежных средств на счет образовательной организации, в срок не позднее 10 числа последующего месяца. В случае невнесения родительской платы более трех месяцев подряд Исполнитель обязан письменно уведомить Заказчика о необходимости погашения задолженности в двухдневный срок. При непогашении задолженности Заказчиком Исполнитель вправе обратиться в суд за взысканием задолженности.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней).

Пункт 2.9.4 санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573), которые действуют до 1 января 2027 года.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не поручая Воспитанника лицам, не достигшим 14-летнего возраста. В случае если Заказчик доверяет другим лицам забирать Воспитанника из образовательной организации, предоставлять заявление с указанием лиц, имеющих на это право.

2.4.13. Информировать Исполнителя за день о приходе Воспитанника после его отсутствия.

2.4.14. Предоставлять письменное заявление о сохранении места в образовательной организации на время отсутствия Воспитанника по причинам, не связанным с заболеванием Воспитанника.

2.5. Медицинское обслуживание Воспитанников образовательной организации обеспечивают органы здравоохранения. Исполнитель предоставляет помещение муниципальному автономному учреждению «Детская городская клиническая больница № 11» для осуществления медицинского обслуживания Воспитанника, проведения санитарно-гигиенических мероприятий.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником, в сумме, установленной Распоряжением Департамента образования города Екатеринбурга «Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за присмотр и уход за детьми, в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, функции учредителя которых осуществляет Департамент образования Администрации города Екатеринбурга № 2533/46/36 от 27.12.2024 г., (далее - родительская плата) составляет **2860,00 руб.** (Две тысячи семьсот сорок рублей 00 копеек). За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается (часть 3 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.4. Оплата производится в срок не позднее 10 числа текущего месяца предшествующего за периодом оплаты в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора.

3.5. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.6. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 926 (далее - Правила № 926). Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «__» _____ 202_г.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад компенсирующего вида № 466
Юр. адрес: 620109 г. Екатеринбург, ул. Заводская, 17-б
ИНН/КПП 6658078261/665801001
Департамент финансов Екатеринбурга (МБДОУ детский сад компенсирующего вида № 466, л/сч 4 906 10 00 037, л/с 4 906 11 00 037)
Р/сч. 03234.643.6.5701.0006200
Уральское ГУ Банка России//УФК по Свердловской области г. Екатеринбург

Заведующий

Вершинина А.О.

(подпись уполномоченного представителя Исполнителя)

Заказчик

(фамилия, имя и отчество (при наличии))

(паспортные данные)

(подпись)

М. П.

С правилами внутреннего распорядка воспитанников ознакомлен

«__» _____ 2025 г

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных МБДОУ детский сад компенсирующего вида № 466

« » _____ 2025 г.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», со статьей 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации я, _____,

(ФИО законного представителя)

паспорт _____ выдан _____

(серия, номер, код подразделения наименование органа, выдавшего паспорт, число, месяц, год.)

зарегистрированный по адресу: _____

являюсь родителем (законным представителем) несовершеннолетнего _____

(ФИО ребенка, число, месяц, год рождения) (далее – воспитанник)

в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад компенсирующего вида № 466, на основании пункта 1 статьи 64 Семейного кодекса Российской Федерации, что подтверждается свидетельством о рождении № _____

(документ, подтверждающий, что субъект является законным представителем воспитанника)

настоящим даю свое согласие на обработку персональных данных моего ребенка в МБДОУ детский сад компенсирующего вида № 466 г. Екатеринбурга расположенной по адресу: 620109 г. Екатеринбург, ул. Заводская 17-б (далее - МБДОУ) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с целью осуществления индивидуального учета результатов освоения воспитанником образовательных программ, а также хранения в архивах данных об этих результатах.

Я предоставляю МБДОУ право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными воспитанника: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. МБДОУ вправе включать обрабатываемые персональные данные воспитанника в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов управления образованием, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие, включает: Данные о детях:

1. Сведения личного дела воспитанника: фамилия, имя, отчество; дата рождения; пол; номер свидетельства о рождении, дата выдачи и кем выдано свидетельство; родной язык; дата поступления в МБДОУ, в какую группу поступил, номер и дата приказа о зачислении; дата отчисления из МБДОУ, номер и дата приказа об отчислении, причины отчисления, метка о выдаче личного дела; домашний адрес; фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей), контактные телефоны; состояние здоровья воспитанника, включая данные о медицинской группе.
2. Данные о посещаемости, причины отсутствия МБДОУ воспитанника; поведение в МБДОУ; награды и поощрения; состояние физической подготовленности; занятость в кружках.
3. Согласие на размещение фотографий и иной личной информации моего ребенка на сайте (<http://466.tvoyasadik.ru>) МБДОУ детский сад компенсирующего вида № 466 г.Екатеринбурга, расположенной по адресу: 620109 г.Екатеринбург, ул. Заводской, 17-б, страница социальной сети «ВКонтакте»: <https://vk.com/public216961353>.

Я даю согласие на размещение персональных данных моего ребенка только при условии соблюдения принципов размещения информации на Интернет-ресурсах МБДОУ, а именно: соблюдения действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан; защиту персональных данных; достоверность и корректность информации.

Я даю согласие на передачу персональных данных на возмещение части стоимости, оплаченной за услуги дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга (кешбэк) и перечень персональных данных, передаваемых третьему лицу (лицевой счет, ФИО воспитанника, ФИО плательщика, номер учреждения, номер группы, которую посещает воспитанник).

Уведомлен о том, что в информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на сайте МБДОУ без получения моего согласия, могут быть указаны лишь фамилия и имя воспитанника либо фамилия, имя и отчество родителя (законного представителя). Представителем МБДОУ при получении согласия на размещение персональных данных мне разъяснены возможные риски и последствия опубликования персональных данных в сети Интернет и то, что МБДОУ не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.

Обязуюсь предоставить информацию об изменении персональных данных в течение месяца со дня получения документов об этих изменениях. Подтверждаю, что ознакомлен с документами МБДОУ, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Настоящие согласие дано мной «_____» _____ 2025 г. и действует на период посещения МБДОУ моим ребенком.

ФИО ребенка _____ в МБДОУ.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес МБДОУ по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю МБДОУ.

(подпись)

(расшифровка)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад компенсирующего вида № 466
ОГРН № 1026602319952
ИНН/КПП 6658078261/665801001

620109 г. Екатеринбург, ул. Заводская д. 17-а, 17-б
телефон/факс 8(343)308-00-91
телефон 8(343)308-00-92
e-mail: mdou466@eduekb.ru
сайт: <http://466.tvoysadik.ru>

РАСПИСКА В ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ

« _____ » _____ 2025г.

Настоящим подтверждается, что в МБДОУ детский сад компенсирующего вида №466,
приняты документы

от _____
ФИО родителя (законного представителя)

на ребенка _____
ФИО ребенка

дата рождения _____

согласно перечню:

1) заявление о приеме ребенка в МБДОУ регистрационный номер _____ от «__» _____
202__ г.

2) согласие на обработку персональных данных _____

3) медицинская карта ребенка _____

4) копия документа удостоверяющего личность родителя (законного представителя) _____

5) копия свидетельства о рождении _____

указать на скольких и каких детей

6) заключение ТМ ПМПК (для детей с ОВЗ)

Регистрационный № заявления _____ от _____ 202__ год

7) Иное _____

документы сдал (а): _____
ФИО родителя (законного представителя)

подпись

документы принял:

Заведующий МБДОУ детского сада
компенсирующего вида № 466
М.П.

А.О. Вершинина

Регистрационный № _____
« ____ » _____ 2025г

Заведующий
МБДОУ детского сада компенсирующего вида № 466
А.О.Вершинина
от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)*
проживающему по адресу:* _____

телефон (сотовый): _____
e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) *)
являясь родителем (законным представителем)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и дата рождения ребенка) *
реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии)

_____ (документ, номер, кем выдан, когда выдан) *
проживающего по адресу*(адрес места жительства, места пребывания, места фактического проживания ребенка): _____

(город, улица, дом, корпус, квартира)
свидетельство о рождении ребенка* _____

_____ (серия, номер, кем выдано, когда выдано) *
прошу зачислить моего ребенка в МБДОУ детского сада компенсирующего вида № 466
переводом из _____

(указать образовательное учреждение)
для обучения по образовательной программе дошкольного образования: в группу
(общеразвивающей, компенсирующей) направленности (указать):
в группу компенсирующей направленности (для детей с тяжелыми нарушениями речи; для детей с
задержкой психического развития; для детей с нарушением зрения) (указать) *
на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии

_____ (номер, дата, кем выдано, срок действия) *
Желаемая дата зачисления в МБДОУ для обучения по образовательной программе
дошкольного образования* _____.

Выбор языка образования по образовательной программе дошкольного образования из
числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка
_____ (указать)*.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации»

я _____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))*
заявляю о потребности в обучении моего ребенка по адаптированной программе дошкольного
образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания
ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при
наличии).

С уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с
основной (адаптированной) общеобразовательной программой – образовательной
программой дошкольного образования в группах общеразвивающей (компенсирующей
направленности (тяжелое нарушение речи, задержка психического развития, нарушение
зрения – нужно подчеркнуть), с распорядительным актом о закрепленной за
образовательной организацией территорией и другими документами, регламентирующими
организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности
воспитанников ознакомлен (на).

(дата)*

(подпись)*

* Поля, обязательные для заполнения.

Регистрационный № _____
« _____ » _____ 2025г

Заведующему
МБДОУ детский сад компенсирующего вида № 466
А.О.Вершинина
от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) заявителя)*
проживающему по адресу: * _____

телефон (сотовый): _____
e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) *)
являюсь родителем (законным представителем)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) и дата рождения ребенка) *
реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии)

_____ (документ, номер, кем выдан, когда выдан) *
проживающего по адресу*(адрес места жительства, места пребывания, места фактического
проживания ребенка): _____

(город, улица, дом, корпус, квартира)
свидетельство о рождении ребенка* _____

_____ (серия, номер, кем выдано, когда выдано) *
прошу зачислить моего ребенка в МБДОУ детского сада компенсирующего вида № 466 для
обучения по образовательной программе дошкольного образования: в группу (общеразвивающей,
компенсирующей) направленности (указать):

в группу компенсирующей направленности (для детей с тяжелыми нарушениями речи; для детей с
задержкой психического развития; для детей с нарушением зрения) (указать) *
на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии

_____ (номер, дата, кем выдано, срок действия) *
Желаемая дата зачисления в МБДОУ для обучения по образовательной программе
дошкольного образования* _____

Выбор языка образования по образовательной программе дошкольного образования из
числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка
_____ (указать)*.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации»

я _____
(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) *)
заявляю о потребности в обучении моего ребенка по адаптированной программе дошкольного
образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания
ребенка инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при
наличии).

С уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с
основной (адаптированной) общеобразовательной программой образовательной
программой дошкольного образования в группах общеразвивающей (компенсирующей
направленности (тяжелое нарушение речи, задержка психического развития, нарушение
зрения — нужно подчеркнуть), с распорядительным актом о закрепленной за
образовательной организацией территорией и другими документами, регламентирующими
организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности
воспитанников ознакомлен (на).

_____ (дата)*

_____ (подпись)*

* Поля, обязательные для заполнения.

Регистрационный № _____
« _____ » _____ 2025г

Заведующий
МБДОУ детского сада компенсирующего вида № 466
А.О. Вершиной
от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)*
проживающему по адресу:* _____

телефон (сотовый): _____
e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) *)
являясь родителем (законным представителем)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и дата рождения ребенка) *
реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии)

_____ (документ, номер, кем выдан, когда выдан) *
проживающего по адресу*(адрес места жительства, места пребывания, места фактического проживания ребенка): _____

(город, улица, дом, корпус, квартира)
свидетельство о рождении ребенка* _____

_____ (серия, номер, кем выдано, когда выдано) *
прошу зачислить моего ребенка в МБДОУ детского сада компенсирующего вида № 466
для обучения по адаптированной программе дошкольного образования: в группу
компенсирующей направленности: для детей с тяжелыми нарушениями речи; для детей с
задержкой психического развития; для детей с нарушением зрения) (указать) *
на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии

_____ (номер, дата, кем выдано, срок действия) *
Желаемая дата зачисления в МБДОУ для обучения по образовательной программе
дошкольного образования* _____

Выбор языка образования по образовательной программе дошкольного образования из
числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка
_____ (указать)*.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации»

я _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))*

заявляю о потребности в обучении моего ребенка по адаптированной программе дошкольного
образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания
ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при
наличии).

С уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с
основной (адаптированной) общеобразовательной программой – образовательной
программой дошкольного образования в группах общеразвивающей (компенсирующей
направленности (тяжелое нарушение речи, задержка психического развития, нарушение
зрения – нужно подчеркнуть), с распорядительным актом о закреплённой за
образовательной организацией территорией и другими документами, регламентирующими
организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности
воспитанников ознакомлен (на).

(дата)*

(подпись)*

* Поля, обязательные для заполнения.